

ZAMAWIAJĄCY:

**Towarzystwo Wspierania Rozwoju Powiatu „Wszechnica Konecka”
w Końskich**

ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie, tel. 41 372-41-34, faks 41 372-83-20
e-mail: wszechnica@powiat.konskie.pl; strona internetowa: <https://wszechnica-konecka.wrota-swietokrzyskie.pl/>

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

na zadanie pod nazwą:

Zakup i dostawa fabrycznie nowego (rok produkcji 2016) samochodu osobowego typu autobus, (liczba pasażerów 16 + kierowca), na potrzeby Warsztatu Terapii Zajęciowej w Końskich działającego przy Towarzystwie Wspierania Rozwoju Powiatu „Wszechnica Konecka” w Końskich - współfinansowanego przez PFRON w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III w obszarze D”

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU

Szymon Biły

Końskie, dnia 18.10.2016 r.

SEKRETARZ

Monika Plaskota

Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Towarzystwo Wspierania Rozwoju Powiatu „Wszechnica Konecka” w Końskich,
ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie, NIP 658-17-77-181, REGON: 291636703

tel. 41 372-41-34,

faks 41 372-83-20,

e-mail: wszechnica@powiat.konskie.pl,

strona internetowa: <https://wszechnica-konecka.wrota-swietokrzyskie.pl/>

godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30

Rozdział II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą (Dz.U. 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, w odniesieniu do usług i dostaw lub robót budowlanych.

Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa autobusu fabrycznie nowego (rok produkcji 2016), nadwozie typu autobus, liczba pasażerów: 16 + kierowca, przystosowanego do przewozu osoby na wózku inwalidzkim oraz uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej w Końskich, działającego przy Towarzystwie Wspierania Rozwoju Powiatu „Wszechnica Konecka” w Końskich - współfinansowanego przez PFRON w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III w obszarze D”.

1. Nadwozie:

- nadwozie typu autobus, liczba miejsc dla pasażerów - 16 + kierowca.
- nadwozie przeszklone, , szyby termoizolacyjne, przyciemniane,
- lakier metalizowany, kolor lakieru złoto - brązowy
- wyposażenie w boczne listwy ochronne,
- wejście do części pasażerskiej z wysuwającym elektrycznym stopniem
- dach lakierowany w kolorze nadwozia,
- drzwi tylne dwuskrzydłowe, otwierane na 180 stopni,
- lusterka zewnętrzne regulowane elektrycznie, podgrzewane.

2. Silnik:

wysokoprężny z turbodoładowaniem, wtrysk bezpośredni, rodzaj paliwa – olej napędowy, Common - Rail, 4 cylindry, pojemność skokowa – minimum 1950, moc min. KM 155 KM
norma emisji spalin Euro VI

4. Bezpieczeństwo:

- ABS – system zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania,
- ESP – elektroniczny system stabilizacji toru jazdy uwzględniający obciążenie pojazdu,
- ASR – system zapobiegający poślizgowi kół napędzanych,
- EBV – elektroniczny korektor siły hamowania,
- BAS – asystent hamowania (wspomaganie hamowania awaryjnego),
- hamulce przednie tarczowe wentylowane, hamulce tylne tarczowe wentylowane,
- poduszka bezpieczeństwa kierowcy i pasażera w kabinie kierowcy

5. Układ przeniesienia napędu:

- napęd na koła tylne- bliźniacze

6. Układ kierowniczy:

- hydrauliczne wspomaganie układu kierowniczego, - przekładnia z blokadą koła kierownicy.

7. Koła/opony:

- dwa komplety kół: 1 na lato i 1 na zimę

8. Wyposażenie funkcjonalne

- immobiliser,
- centralny zamek sterowany pilotem,
- autoalarm,
- szyby w kabinie kierowcy sterowane elektrycznie,
- fotel kierowcy i pasażera w kabinie z pełną regulacją i podłokietnikiem
- dźwignia zmiany biegów w formie joysticka,
- schowek w desce rozdzielczej,
- półki nad przednią szybą oraz w części pasażerskiej,
- gniazdo 12V w kabinie kierowcy,
- jeden klin pod koła w uchwycie przestrzeni ładunkowej,
- trójkąt ostrzegawczy,
- apteczka pierwszej pomocy,
- gaśnica,
- koło zapasowe z koszem mocującym i zestawem narzędzi z podnośnikiem.

9. Przestrzeń pasażerska:

- oświetlenie przestrzeni pasażerskiej w technologii LED z regulacją natężenia oświetlenia – dziennie i nocne,
- podłoga wodoodporna z powierzchnią antypoślizgową,
- okna w drzwiach otwierane elektrycznie,
- okno dachowe jako wyjście awaryjne z możliwością uchyłu,
- fotele pasażerskie ze zintegrowanymi zagłówkami, 3pkt pasami bezpieczeństwa i podłokietnikami po stronie przejścia, regulowane
- wybijaki szyb ewakuacyjnych zamontowane na ścianach bocznych.

10. Wyposażenie dodatkowe:

- skrzynia biegów 6-stopniowa manualna,
- lakier metalizowany
- demontowane 2 ostatnie rzędy foteli umożliwiające transport osoby na wózku
- podgrzewana szyba tylnego okna
- chłapacze przednie i tylne
- kolor tapicerki zostanie ustalony po wyborze oferty,
- podsufitka tapicerowana na całej długości pojazdu,
- odtwarzacz DVD autokarowy wraz z monitorem podsufitowym LCD 17" oraz system nagłośnienia
- radio z zestawem głośnomówiącym
- nawigacja
- czujnik parkowania przedni i tylny
- komputer pokładowy,
- pojemność baku paliwa min. 70 l,
- światła przeciwmgielne przednie
- kompletne przystosowanie pojazdu do przewozu 1 osoby na wózku inwalidzkim zgodnie obowiązującymi normami i przepisami, najazdy, oklejenie
- poręcze ułatwiające wsiadanie i wysiadanie,

- klimatyzacja z rozprowadzeniem na tył
- niezależne ogrzewanie postojowe przestrzeni pasażerskiej - programowane
- alarm
- pokrowce na wszystkie fotele

11. Gwarancja:

- minimum 2 lata gwarancji na cały pojazd z wyposażeniem bez limitu kilometrów,
- minimum 3 lata gwarancji na powłokę lakierniczą,
- minimum 10 lat gwarancji na perforację nadwozia.

12 Wymagania dodatkowe:

- dokumentacja umożliwiająca pierwszą rejestrację pojazdu :

homologacja NA AUTOBUS PRZYSTOSOWANY DO PRZEWOZU OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH LUB HOMOLOGACJA FABRYCZNA NA AUTOBUS I KOMPLET DOKUMENTÓW UMOŻLIWIAJĄCYCH REJESTRACJĘ JAKO AUTOBUS DO PRZEWOZU OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH.

- wykonanie projektu i oklejenie pojazdu w sposób trwały, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
- wykonanie pokrowców na zagłówki siedzeń z logo Zamawiającego.

13. Kod numeryczny Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla przedmiotowego zadania:

34121000-1 – autobusy i autokary

Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania sprzętu i urządzeń o równoważnych lub lepszych parametrach technicznych od wymienionych w SIWZ. W takim przypadku zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisywanych przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowany przez niego sprzęt i urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Podstawową formą wykazania, że urządzenia są równoważne lub charakteryzują się lepszymi parametrami jest przedstawienie szczegółowej specyfikacji technicznej.

Rozdział IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie do dnia 20 stycznia 2017 roku.

Rozdział V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia ww. warunku.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia ww. warunku.

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia powyższy warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną dostawę samochodu osobowego typu autobus/autokar o ilości miejsc co najmniej 16 + kierowca, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym na wózkach inwalidzkich.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz. V ust. 2 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13) – 22) i ust. 5 pkt 1 ustawy.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w Rozdz. V ust. 3 SIWZ.
8. Zobowiązanie lub inne dokumenty potwierdzające udostępnienie zasobów przez inne podmioty mają określać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2 SIWZ musi zostać spełniony przez co najmniej jednego wykonawcę samodzielnie lub wszystkich wykonawców łącznie;
- 2) brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 SIWZ musi zostać wykazany przez każdego z Wykonawców.

11. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

- 1) którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz. V ust. 2 SIWZ;
- 2) którzy nie wykazali, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy;
- 3) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

12. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Powyższego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Rozdział VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale V oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, **wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:**
 - 1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie z wzorami stanowiącymi załączniki nr 2 i 3 do SIWZ.
 - 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 pkt 1) SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie,

w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 1 pkt 1) SIWZ.
- 4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w Rozdz. V ust. 4 i ust. 8 SIWZ - jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu.

2. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody bądź informacje, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

3. **Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- a) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, **sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.**

Dowodami potwierdzającymi czy dostawy zostały wykonane należycie są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej. Jeżeli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi lub dostawy były wykonywane.

- b) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu - jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.
- 2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w Rozdziale V SIWZ, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- b) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia o których mowa w Rozdz. VI ust. 3 pkt 2) lit. a) SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 3 pkt 2) lit. a) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert
- Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdz. VI ust. 4 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy, o których mowa w Rozdz. VI ust. 4 SIWZ stosuje się odpowiednio.
- W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 1) Jeżeli dokumenty potwierdzające spełnianie warunków będą określały wartość w walucie obcej, to Zamawiający przeliczy tą wartość na PLN wg średniego kursu NBP na dzień którego określona wartość się odnosi (np. zakończenie realizacji dostawy).
5. W przypadku wnoszenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, oświadczenia i dokumenty o których mowa w Rozdz. VI ust. 3 pkt 1 lit. a) i b) SIWZ musi złożyć co najmniej jeden wykonawca lub wszyscy wykonawcy łącznie; oświadczenia i dokumenty o których mowa w Rozdz. VI ust. 3 pkt 2) lit. a) SIWZ (i odpowiednio Rozdz. VI ust. 4 SIWZ) należy złożyć odrębnie dla każdego wykonawcy.
6. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo

ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz wszelkie oświadczenia o których mowa w Rozdziale VI SIWZ składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w Rozdz. V ust. 4 i ust. 8 SIWZ należy złożyć w formie oryginału.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale VI SIWZ, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń i dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty sporządzone są w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
12. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
13. Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
14. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy wykonawcy, według zasad, o których mowa w Rozdz. VI ust. 9, ust. 12 i ust. 13 SIWZ oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

15. Pełnomocnictwo, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 12 SIWZ w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

Rozdział VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu i elektroniczną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub e-mailem jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Adres email i numer faksu zostały podane w Rozdziale I niniejszej SIWZ. Oferty i dokumenty w tym uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy składa się w formie pisemnej, a w przypadku składania kopii dokumentów muszą one być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez umocowanego przedstawiciela wykonawcy. Tym samym składanie oferty i dokumentów w tym uzupełnianych w trybie art. 26 ust. 3 i 3a za pośrednictwem faksu i e-maila uznaje się za nieskuteczne jeżeli w wyznaczonym terminie nie wpłyną dokumenty w formie pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Wykonawcy mogą zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zamawiający przekazuje treść zapytań z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie. Adres strony internetowej: <https://wszechnica-konecka.wrota-swietokrzyskie.pl/>
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://wszechnica-konecka.wrota-swietokrzyskie.pl/>. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany treści terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.
8. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ prowadzi do zmiany treści „*Ogłoszenia o zamówieniu*”, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „*Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia*”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert zgodnie z treścią art. 12a ustawy.
9. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „*Ogłoszenia o zmianie ogłoszenia*”, Zamawiający zamieści informację o zmianie na tablicy informacyjnej w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej <https://wszechnica-konecka.wrota-swietokrzyskie.pl/>.

10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
11. Oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
12. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do Zamawiającego za pomocą faksu nr **41 372-83-20**, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **wszechnica@powiat.końskie.pl** lub pisemnie na adres: **Towarzystwo Wspierania Rozwoju Powiatu „Wszechnica Konecka” w Końskich, ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie.**
13. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest o ogłoszenie o zamówieniu oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, a także wszystkie inne niezbędne dokumenty: <https://wszechnica-konecka.wrota-swietokrzyskie.pl/>
14. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) W zakresie proceduralnym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Szymon Biały – Prezes Towarzystwa Wspierania Rozwoju Powiatu „Wszechnica Konecka” w Końskich**, tel. 41 372-41-34, faks 41 372-83-20, codziennie w dniach pracy Starostwa Powiatowego w Końskich w godzinach 7:30-15:30.
 - 2) W zakresie merytorycznym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Monika Plaskota – Sekretarz Towarzystwa Wspierania Rozwoju Powiatu „Wszechnica Konecka” w Końskich**, tel. 41 372-41-34, faks 41 372-83-20, codziennie w dniach pracy Starostwa Powiatowego w Końskich w godzinach 7:30-15:30.

Rozdział VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

Rozdział IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni.

Rozdział X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
4. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
5. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.

6. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
7. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
8. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
11. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.
12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

13. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:

- 1) Formularz Ofertowy w formie oryginału sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6 do SIWZ**.
- 2) Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 SIWZ, z zastrzeżeniem, że dokument o którym mowa w Rozdz. VI ust. 1 pkt 4) SIWZ jeżeli dotyczy,
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik.

14. Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.
15. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:
 - 1) nazwa, adres, numer telefonu i faksu wykonawcy,
 - 2) Towarzystwo Wspierania Rozwoju Powiatu „Wszechnica Konecka” w Końskich, ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie**
 - 3) OFERTA – „Dostawa autobusu”
 - 4) Nie otwierać przed dniem 03.11.2016 r. do godz. 09.15**
16. Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty będą obciążały Wykonawcę (w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w sytuacji, gdy na skutek braku oznaczenia koperty zostanie ona rozpieczętowana i pracownicy Zamawiającego zapoznają się z jej treścią nie wiedząc o tym, że jest to oferta złożona w postępowaniu przetargowym).
17. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Rozdział XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj.:

Towarzystwo Wspierania Rozwoju Powiatu „Wszechnica Konecka” w Końskich, ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie, I piętro, Pokój Nr 129 osobiście lub za pośrednictwem pocztowego operatora publicznego, od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 -15.30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. **Termin złożenia oferty do siedziby Zamawiającego upływa dnia 03.11.2016 roku o godzinie 09:00.** O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego. W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską decydująca jest data i godzina wpływu do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową, kurierską, czy przekazanie pościecowi.
3. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 03.11.2016 roku o godz. 09:15** w siedzibie Zamawiającego: **Towarzystwo Wspierania Rozwoju Powiatu „Wszechnica Konecka” w Końskich, ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie , pokój Nr 129.**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://wszechnica-konecka.wrota-swietokrzyskie.pl/> informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) nazw oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

6. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.

Rozdział XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cenę za przedmiot zamówienia należy obliczyć z uwzględnieniem całego zakresu przedmiotu zamówienia.
2. Oferta musi zawierać cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne do jego należytego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
3. Cena oferty powinna obejmować kwotę netto przedmiotu zamówienia, wartość podatku VAT oraz kwotę brutto samochodu spełniającego wymogi opisane w Rozdziale III SIWZ (bez ubezpieczenia) zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **załącznik nr 6 do SIWZ**.
4. Prawidłowe ustalenie stawki VAT należy do obowiązku Wykonawcy, stawkę VAT Wykonawca ma obowiązek ustalić na dzień składania ofert.
5. Cenę należy podać w złotych polskich cyfrą i słownie.
6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe w treści oferty z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:
 - 1) **Kryterium nr 1** – cena – 60%,
 - 2) **Kryterium nr 2** – termin realizacji dostawy – 10%,
 - 3) **Kryterium nr 3** – okresy gwarancji – 30%.
2. Zasady oceny ofert:
 - 1) Oferty będą oceniane w skali stu – punktowej, według wzoru: **$S = C + T + G$**
gdzie poszczególne symbole oznaczają:
S – suma uzyskanych punktów,
C – punkty za cenę,
T – punkty za termin realizacji dostawy,
G – punkty za okresy gwarancji (łącznie).
 - 2) **Kryterium nr 1:**

cena – ocena wg wzoru: $C = (C \text{ min}/C \text{ of. Por.}) \times 60$

gdzie:

C min – najniższa całkowita cena wg załącznika nr 1 spośród wszystkich ofert,

C of. por. - zaoferowana całkowita cena wg załącznika nr 1 w ofercie porównywanej,

C – ilość punktów za cenę przyznanych ofercie porównywanej.

3) Kryterium nr 2:

termin realizacji dostaw (wyrażony w dniach) – ocena wg wzoru:

$$T = (T \text{ min.}/T \text{ of. por.}) \times 10$$

gdzie:

T min. - najkrótszy termin realizacji dostawy spośród wszystkich złożonych ofert,

T of. por. - proponowany termin realizacji dostawy w ofercie porównywanej,

T – ilość punktów za termin realizacji dostawy w ofercie porównywanej.

Punkty za kryterium termin realizacji dostawy zostaną przyznane Wykonawcy na podstawie oświadczenia dotyczącego ilości dni określonej w formularzu ofertowym na realizację dostawy przedmiotu zamówienia.

4) Kryterium nr 3: okres gwarancji – ocena wg wzoru: $G = G1 + G2 + G3$

gdzie:

G1 - długość okresu gwarancji na silnik i podzespoły, **G2** - długość okresu gwarancji na powłokę lakierniczą, **G3** - długość okresu gwarancji na perforację nadwozia,

G - ilość punktów za okres gwarancji przyznanych ofercie porównywanej.

Punkty za kryterium gwarancja zostaną przyznane Wykonawcy na podstawie oświadczenia dotyczącego okresu udzielonej gwarancji zawartego w formularzu oferty. Komisja dokona oceny poszczególnych ofert w kryterium gwarancja stosując poniższe zasady:

a) Gwarancja na silnik i podzespoły (G1):

Gwarancja minimum 24 miesiące – 1 pkt

Gwarancja od 25 do 36 miesięcy – 3 pkt

Gwarancja od 37 do 48 miesięcy – 6 pkt

Gwarancja powyżej 48 miesięcy – 10 pkt

b) Gwarancja na powłokę lakierniczą (G2):

Gwarancja minimum 36 miesięcy – 1 pkt

Gwarancja od 37 do 48 miesięcy – 3 pkt

Gwarancja od 49 do 60 miesięcy – 6 pkt

Gwarancja powyżej 60 miesięcy – 10 pkt

c) Gwarancja na perforację nadwozia (G3):

Gwarancja minimum 120 miesięcy – 1 pkt

Gwarancja od 121 do 132 miesięcy – 3 pkt
Gwarancja od 133 do 144 miesięcy – 6 pkt
Gwarancja powyżej 144 miesięcy – 10 pkt

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą łączną liczbę punktów.

Rozdział XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
5. Jeżeli najkorzystniejszą ofertę złożą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy złożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (art. 23 ust. 4 ustawy).

Rozdział XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Zamawiający nie przewiduje zmiany istotnych postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Rozdział XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Rozdział XVIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział XIX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 7, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

Rozdział XXI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICHSKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział XXII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Adres e-mail: wszechnica@powiat.końskie.pl,

Rozdział XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą w walutach obcych.

Rozdział XXIV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, WYMAGANIA DOTYCZĄCE REJESTRACJI I IDENTYFIKACJI WYKONAWCÓW, W TYM WYMAGANIA TECHNICZNE URZĄDZEŃ INFORMATYCZNYCH ORAZ INFORMACJE, KTÓRE SPOŚRÓD KRYTERIÓW OCENY OFERT BĘDĄ STOSOWANE W TOKU AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

Rozdział XXV. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XXVI. INFORMACJA NA TEMAT WYMAGAŃ ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA, OKREŚLONYCH W ART. 29 UST. 4 USTAWY

Zamawiający nie przewiduje wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

Rozdział XXVII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
2. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
3. Zamawiający nie przewiduje unieważnienia postępowania o udzielenia zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.
4. Adres strony internetowej, na której jest dostępna Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia: <https://wszechnica-konecka.wrota-swietokrzyskie.pl/>
5. Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: *nie dotyczy*.
6. Informacja o zamiarze ustanowienia dynamicznego systemu zakupów wraz z dressem strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów: *nie dotyczy*.

Rozdział XXVIII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ, stanowiące integralną część SIWZ

Załącznik Nr 1 – umowa - projekt

Załącznik Nr 2 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 3 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik Nr 4 – wzór oświadczenia o grupie kapitałowej

Załącznik nr 5 - wykaz dostaw

Załącznik Nr 6 - wzór formularza ofertowego